

VILNIAUS ABRAOMO KULVIEČIO KLASIKINĖS GIMNAZIJOS MOKINIŲ TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinės gimnazijos mokinių taryba (toliau – Mokinių taryba) yra nuolat veikianti mokinių savivaldos institucija, atstovaujanti mokinių interesams, sprendžianti mokiniams aktualias problemas ir prisidedanti prie jaunimo politikos įgyvendinimo gimnazijoje.
2. Mokinių tarybos veikla grindžiama savanoriškumo, demokratijos, bendradarbiavimo, pagarbos, atsakomybės ir veiklos viešumo principais.
3. Mokinių taryba vadovaujasi Gimnazijos nuostatais, šiais nuostatais ir kitais jos veiklai taikomais teisės aktais.
4. Mokinių taryba bendradarbiauja su gimnazijos administracija, Gimnazijos taryba, mokytojų taryba, klasių vadovais, mokiniais, kitų mokyklų mokinių savivaldomis ir visuomeninėmis organizacijomis.
5. Sklandžiai Mokinių tarybos veiklai organizuoti ir pagalbai teikti skiriamas gimnazijos mokytojas – Mokinių tarybos kuratorius.

II. MOKINIŲ TARYBOS SUDĖTIS IR NARYSTĖ

6. Mokinių tarybą ir mažąją tarybą sudaro savanoriškai į jos veiklą įsitraukę I–IV gimnazinių ir 7-8 klasių mokiniai.
7. Į Mokinių tarybą priimami visi norą dalyvauti pareiškę I–IV gimnazinių ir 7-8 klasių mokiniai, susipažinę su šiais nuostatais ir įsipareigoję jų laikytis. Narių skaičius ir atstovų skaičius iš vienos klasės neribojami.
8. Norintis tapti Mokinių tarybos nariu mokinyš pateikia rašytinį prašymą, taip pat ir elektronine forma, Mokinių tarybos pirmininkui arba kuratoriui. Gavus prašymą ir mokinio patvirtinimą, kad jis susipažino su nuostatais, mokinyš įrašomas į narių sąrašą. Apie sąrašo papildymą informuojama artimiausiame susirinkime.
9. Prisijungti prie Mokinių tarybos galima visus mokslo metus. Nauji nariai turi tokias pačias teises ir pareigas kaip ir kiti tarybos nariai.
10. Mokinių tarybos narių sąrašą tvarko sekretorius, bendradarbiaudamas su pirmininku ir kuratoriumi.
11. Kiekvieno pusmečio pabaigoje Mokinių tarybos nariai teikia individualios veiklos ataskaitą.

III. MOKINIŲ TARYBOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

12. Mokinių tarybos tikslai:
 - 12.1. atstovauti gimnazijos mokinių interesams ir padėti spręsti jiems aktualias problemas;
 - 12.2. skatinti mokinių iniciatyvumą, saviraišką, atsakomybę ir dalyvavimą gimnazijos gyvenime;
 - 12.3. ugdyti bendruomenės pilietiškumą ir demokratinio dalyvavimo įgūdžius;
 - 12.4. prisidėti prie saugios, pagarbios ir mokymuisi palankios aplinkos kūrimo.

13. Mokinių taryba vykdo šias funkcijas:

13.1. inicijuoja ir padeda organizuoti gimnazijos renginius, akcijas, laisvalaikio, socialines ir paramos veiklas gimnazijoje bei už jos ribų;

13.2. svarsto mokinių saviraiškos klausimus ir teikia siūlymus dėl mokymo organizavimo;

13.3. priima sprendimus dėl mokinių pasitarimų, susirinkimų, konferencijų ir kitų sambūrių organizavimo;

13.4. teikia siūlymus dėl neformaliojo švietimo organizavimo, programų plėtros ir socialinės veiklos;

13.5. pagal kompetenciją svarsto ir teikia siūlymus dėl mokinių elgesio taisyklių ir bendruomenės narių elgesio normų;

13.6. padeda organizuoti rūkymo, alkoholio ir kitų psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevenciją;

13.7. teikia siūlymus gimnazijos direktoriui dėl saugios ir mokymuisi palankios aplinkos, dalyvauja prevencinėse programose ir akcijose prieš smurtą bei patyčias;

13.8. etišškai ir pagrįstai teikia mokinių pageidavimus bei pasiūlymus gimnazijos direktoriui, jo pavaduotojams, mokytojų tarybai ir Gimnazijos tarybai;

13.9. svarsto gimnazijos direktoriaus teikiamus klausimus;

13.10. bendradarbiauja su kitų mokyklų mokinių savivaldomis, visuomeninėmis organizacijomis, dalyvauja vietiniuose ir tarptautiniuose projektuose;

13.11. susitaria dėl savo veiklos organizavimo ir renka mokinių atstovus į Gimnazijos tarybą Gimnazijos nuostatuose nustatyta tvarka.

IV. MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

14. Mokinių tarybos veiklos forma – susirinkimai. Juos organizuoja Mokinių tarybos pirmininkas.

15. Susirinkimai šaukiami pagal poreikį, bet ne rečiau kaip tris kartus per mokslo metus.

16. Apie susirinkimo laiką, vietą ir darbotvarkę nariai informuojami iš anksto sutartu informavimo būdu.

17. Susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai visų Mokinių tarybos narių. Nesant kvorumo, sprendimai nepriimami.

18. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, balsuojant atvirai arba slapta, atsižvelgiant į svarstomą klausimą. Kiekvienas Mokinių tarybos narys turi vieną balsą.

19. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Mokinių tarybos pirmininko balsas. Pirmininko rinkimuose taikoma šių nuostatų VI skyriuje nustatyta pakartotinio balsavimo tvarka.

20. Susirinkimai protokoluojami. Protokole nurodomi dalyviai, svarstyti klausimai, priimti sprendimai ir balsavimo rezultatai. Protokolą pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius.

21. Pirmajame susirinkime po Mokinių tarybos pirmininko rinkimų iš tarybos narių išrenkami pirmininko pavaduotojas ir sekretorius, pasiskirstoma kitomis pareigomis.

22. Mokinių taryboje veikia renginių organizavimo ir komunikacijos komitetai. Jų sudėtį ir užduotis nustato Mokinių taryba. Konkrečioms veikloms gali būti sudaromos laikinosios darbo grupės.

23. Mokinių taryba sudaro mokslo metų veiklos planą, o mokslo metų pabaigoje pristato veiklos rezultatus gimnazijos bendruomenei.

V. MOKINIŲ TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

24. Mokinių tarybos narys turi teisę:

24.1. teikti pasiūlymus ir inicijuoti veiklas;

24.2. dalyvauti svarstant klausimus ir balsuoti;

24.3. siūlyti kandidatus ir būti renkamas Mokinių tarybos pirmininku, pavaduotoju, sekretoriumi ar atstovu į Gimnazijos tarybą;

24.4. gauti informaciją apie Mokinių tarybos veiklą ir priimtus sprendimus;

24.5. išsakyti savo nuomonę ir gauti pagalbą vykdant priimtas užduotis;

24.6. savanoriškai atsistatydinti iš Mokinių tarybos.

25. Mokinių tarybos narys privalo:

25.1. laikytis šių nuostatų ir vykdyti Mokinių tarybos sprendimus;

25.2. dalyvauti susirinkimuose ir priimtose veiklose;

25.3. negalėdamas dalyvauti susirinkime, apie tai iš anksto informuoti pirmininką, pavaduotoją arba sekretorių;

25.4. atsakingai ir laiku atlikti sutartas užduotis;

25.5. išklausti mokinių pasiūlymus, atstovauti jų interesams ir informuoti apie Mokinių tarybos veiklą;

25.6. pagarbiai bendrauti, laikytis gimnazijos elgesio taisyklių ir rodyti tinkamo elgesio pavyzdį;

25.7. kiekvieno pusmečio pabaigoje pateikti individualios veiklos ataskaitą.

VI. MOKINIŲ TARYBOS PIRMININKO RINKIMAI

26. Mokinių tarybos pirmininkas renkamas iš Mokinių tarybos narių vieneriems metams.

27. Pirmininką renka tik Mokinių tarybos nariai slaptu balsavimu. Kiekvienas narys turi vieną balsą.

28. Kandidatuoti gali kiekvienas Mokinių tarybos narys, sutinkantis eiti pirmininko pareigas. Kandidatūrą gali iškelti pats mokinys arba kitas tarybos narys, gavęs kandidato sutikimą.

29. Kandidatams sudaromos vienodos galimybės pristatyti savo veiklos idėjas ir atsakyti į tarybos narių klausimus.

30. Pirmininko rinkimai vyksta mokslo metų pradžioje. Rinkimų susirinkimui taikomas šių nuostatų 19 punkte nustatytas kvorumas.

31. Balsus skaičiuoja susirinkime išrinkta balsų skaičiavimo komisija. Kandidatai į pirmininko pareigas negali būti šios komisijos nariais.

32. Pirmininkas renkamas paprasta balsų dauguma. Išrinktu laikomas daugiausia balsų surinkęs kandidatas.

33. Jeigu daugiausia balsų po lygiai surenka keli kandidatai, rengiamas pakartotinis slaptas balsavimas už šiuos kandidatus.

34. Kai kandidatas yra vienas, balsuojama už arba prieš jo kandidatūrą. Kandidatas išrenkamas, jeigu balsų „už“ yra daugiau nei balsų „prieš“. Kandidato neišrinkus, organizuojamas naujas kandidatų siūlymas ir balsavimas.

35. Rinkimų rezultatai įrašomi į protokolą ir paskelbiami gimnazijos bendruomenei.

36. Pirmininkas gali būti perrinktas antrai kadencijai, jeigu tebėra Mokinių tarybos narys.

VII. PIRMININKO, PAVADUOTOJO IR SEKRETORIAUS PAREIGOS

37. Mokinių tarybos pirmininkas:

37.1. organizuoja Mokinių tarybos veiklą ir susirinkimus;

37.2. kartu su sekretoriumi rengia susirinkimų darbotvarkes;

37.3. pirmininkauja susirinkimams;

37.4. koordinuoja priimtų sprendimų ir veiklos plano įgyvendinimą;

37.5. bendradarbiauja su gimnazijos administracija, kuratoriumi ir kitomis mokinių savivaldomis;

37.6. atstovauja Mokinių tarybai gimnazijoje ir už jos ribų;

37.7. mokslo metų pabaigoje pristato Mokinių tarybos veiklos ataskaitą.

38. Pirmininko pavaduotojas padeda pirmininkui, koordinuoja jam pavestas veiklas ir pavaduoja pirmininką jam negalint eiti pareigų.

39. Sekretorius:

39.1. protokoluoja susirinkimus;

39.2. tvarko Mokinių tarybos dokumentaciją ir narių sąrašą;

39.3. registruoja susirinkimų lankomumą;

39.4. padeda rengti darbotvarkes ir informuoti narius apie susirinkimus bei sprendimus;

39.5. surenka ir saugo pusmetines individualios veiklos ataskaitas.

VIII. NARYSTĖS PASIBAIGIMAS

40. Mokinių tarybos nario įgaliojimai baigiasi:

40.1. pasibaigus Mokinių tarybos kadencijai;

40.2. mokiniui baigus gimnaziją arba iš jos išvykus;

40.3. mokiniui savanoriškai atsistatydinus;

40.4. pašalinus narį šiuose nuostatuose nustatyta tvarka.

41. Narys gali atsistatydinti nesibaigus kadencijai, apie tai ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų raštu informavęs Mokinių tarybos pirmininką.

42. Nario pašalinimas gali būti svarstomas dėl nuostatų pažeidimo, sistemingo prisiimtų pareigų nevykdymo, nepateisinto nedalyvavimo susirinkimuose ar šiurkštaus gimnazijos elgesio taisyklių pažeidimo.

43. Motyvuotą siūlymą svarstyti nario pašalinimą gali pateikti bet kuris Mokinių tarybos narys. Prieš svarstymą narys supažindinamas su priežastimis ir jam suteikiama galimybė pateikti paaiškinimą.

44. Prieš sprendžiant dėl pašalinimo aptariamos nario galimybės tęsti veiklą, reikalinga pagalba ir susitarimai dėl pareigų vykdymo.

45. Sprendimas dėl pašalinimo priimamas teisėtame susirinkime slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma. Sprendimas ir jo priežastys įrašomi į protokolą.

46. Pasibaigus nario įgaliojimams, atnaujinamas narių sąrašas. Nauji savanoriai priimami II skyriuje nustatyta tvarka.

IX. PIRMININKO ATSISTATYDINIMAS IR NUŠALINIMAS

47. Pirmininkas gali atsistatydinti, pateikęs rašytinį pranešimą Mokinių tarybai ir kuratoriui.

48. Pirmininko nušalinimas gali būti svarstomas dėl šių nuostatų pažeidimo arba sistemingo pirmininko pareigų nevykdymo.
49. Motyvuotą rašytinį siūlymą svarstyti pirmininko nušalinimą gali pateikti Mokinių tarybos narys ar nariai.
50. Pirmininkas supažindinamas su siūlymu ir jam suteikiama galimybė paaiškinti aplinkybes. Svarstant jo nušalinimą, susirinkimui pirmininkauja kitas tarybos išrinktas narys.
51. Sprendimas dėl nušalinimo priimamas teisėtame susirinkime slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimas nušalinti pirmininką nepriimamas; svarstomas pirmininkas šiuo klausimu neturi lemiamo balso.
52. Pirmininkui atsistatydinus, jį nušalinus arba jam netekus Mokinių tarybos nario statuso, pareigas laikinai eina pavaduotojas ir organizuojami nauji pirmininko rinkimai.
53. Atsistatydinimas ar nušalinimas nuo pirmininko pareigų savaime nenutraukia narystės Mokinių taryboje. Narystės nutraukimas sprendžiamas atskirai VIII skyriuje nustatyta tvarka.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Mokinių tarybos nuostatai yra viešas dokumentas. Su jais supažindinami visi Mokinių tarybos nariai.
55. Nuostatų originalą saugo Mokinių tarybos kuratorius.
56. Siūlymus keisti ar papildyti nuostatus gali teikti Mokinių tarybos nariai. Pakeitimams turi pritarti Mokinių tarybos dauguma.
57. Koreguotos nuostatos turi būti patvirtintos mokyklos direktoriaus.